

## Excel perfectionnement– certifié TOSA N° 237 359

**Profil stagiaires** : utilisateurs réguliers d'Excel.

**Pré-requis** : Avoir suivi Excel Initiation

**Modalités de suivi et d'exécution du programme** :  
Emargement par demi-journée, attestation de fin de formation,  
Evaluation globale de la formation par les apprenants,  
signature du plan de cours.

**Nb de personnes** : de 2 à 6 personnes

**Durée** : 2 jours soit 14 heures

**Formateur** : spécialiste Excel certifié MS Office. Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique.

**Objectif** : Maîtriser les fonctions avancées du logiciel Excel : Travailler des tableaux améliorés, réaliser des calculs et des graphiques complexes. Passage de la certification en fin de module.

**Méthode pédagogique** : 70 % pratique  
30% théorique

**Conditions matérielles** : 1 PC individuel

### CONTENU

#### Mettre en place et utiliser des formules complexes

- Utilisation des fonctions conditionnelles SI, SIERREUR...
- Utilisation des fonctions RECHERCHEV, EQUIV et INDEX
- Utilisation des fonctions de DATE
- Imbrication des fonctions
- Gestion des noms
- Autres fonctions ...

#### Créer, organiser et gérer des bases de données

- Structurer des données en liste
- Figurer les titres d'un gros tableau (volets)
- Trier un tableau
- Utilisation des filtres automatiques (critères simples et personnalisés)
- Déclaration de tableau de données
- Utilisation de la commande Données > Convertir...
- Utilisation de la fonction "SOUS.TOTAL()"
- Organisation de la feuille pour les filtres avancés et utilisation
- Utilisation des fonctions de base de données (BDSOMME, BDMOYENNE, ...)
- Utilisation des fonctions de calculs dans les tableaux de données
- Utilisation des segments dans les tableaux de données \*

#### Croiser et recouper de données avec les rapports de Tableaux Croisés Dynamique

- Création de tableaux croisés dynamiques
- Modification de la structure du tableau croisé
- Créer des filtres via les segments
- Créer des filtres via les chronologies\*
- Synthétiser des données par catégories (Créer des groupes)
- Création de champs calculés
- Créer un graphique croisé dynamique

#### Lier des tableaux et les consolider

- Travailler simultanément sur plusieurs feuilles
- Utilisation du « groupe de travail »
- Fonction mathématique en 3D (somme, moyenne, ...)
- Présentation des différentes techniques de liens
- Utilisation de calculs simples entre différentes feuilles
- Consolidation de données avec ou sans liaisons
- Utilisation du mode plan

#### Utiliser la validation et la protection des données

- Utilisation de la validation des données
- Verrouiller les données
- Protéger le document, le classeur, les feuilles,
- Masquer les formules de calcul

Passage de la certification TOSA N° 237 359